

ПРИЛОЖЕНИЕ №5

УТВЕРЖДЕНО

Приказом управления образования администрации муниципального образования Калининский район от 6 августа 2020 года № 329

ПОЛОЖЕНИЕ

о мониторинге состояния деятельности школьных методических служб ОО Калининского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мониторинге разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», муниципальной Программой повышения качества образования, утвержденной приказом управления образования от 5 августа 2020 года №320.

Важной составляющей образовательной системы любой образовательной организации является её методическая служба. От её эффективности напрямую зависит профессиональный рост членов педагогического коллектива.

Деятельность методической службы ориентирована на повышение качества образования. Обеспечение должного качества методической поддержки образовательной системы достигается благодаря объективной информации о функционировании и развитии всех ее элементов, получаемой в результате мониторинга. Мониторинговые исследования могут быть реализованы через тщательное планирование. Это позволяет избежать возникновения проблем, снижающих эффективность деятельности методической службы.

Мониторинг предназначен для получения объективной информации о состоянии школьной методической службы.

Мониторинг может проводиться как в виде единого мониторингового исследования, так и в виде самостоятельных мониторинговых исследований по изучению групп муниципальных показателей, указанных в Приложении настоящего Положения.

2. Цели, задачи, принципы мониторинга

2.1. Цель проведения мониторинга: выявление состояния школьной методической службы в общеобразовательных организациях района.

2.2. Задачи:

1. сбор и накопление фактического материала о реально протекающих процессах в муниципальной системе образования и разработка на основе анализа полученных результатов планов работы, проектов;

2. своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их, с целью выявления и трансляции позитивного опыта достижения результатов в работе над задачами национального проекта «Образование»;

3. предупреждение негативных тенденций в организации процесса развития, выявление барьеров в педагогической и управленческой деятельности, направленной на повышение уровня профессионализма, внедрение инноваций, повышение качества образования; оценка эффективности деятельности методических служб образовательных организаций по обеспечению условий для повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников

4. Интерпретировать получаемые данные и подготовить на их основе проекты управленческих решений.

2.3. Принципы проведения мониторинга:

– реалистичность требований, показателей и критериев мониторинга;
– сопоставимость эмпирических данных, получаемых при многократно повторяемой их регистрации;

– открытость и прозрачность мониторинговых и диагностических процедур;
– полнота и достоверность информации, полученной в результате мониторинга;

– компьютерная обработка фактических данных, полученных в результате мониторинга, и выдача их в виде готовой продукции, пригодной для аналитической работы;

– открытость и доступность информации о результатах мониторинга для заинтересованных групп пользователей;

– систематичность сбора и обработки информации.

3. Составляющие мониторинга

3.1. Основные показатели комплексного мониторинга, используемые методы сбора информации, основные источники получения информации определены в соответствии с группами региональных показателей:

- группа показателей для выявления текущего состояния школьных методических служб ОО района,

- методы сбора информации: формализованный сбор статистических данных

3.2. Методы обработки информации: формирование электронной базы эмпирических данных, статистические, аналитические (нормативный; сопоставительный; факторный, корреляционный, регрессионный, динамический анализ, метод многомерной средней).

3.3. Периодичность и сроки проведения мониторинга определяются с учетом потребности, но не реже 1 раза в год.

3.3. Требования к обработке, систематизации и хранению информации:

- ответственным за обработку, систематизацию и хранение информации, полученной в результате проведения комплексного мониторинга, является МКУО ЦОКО;

- лица, организующие и осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, за обработку данных мониторинга, их анализ и использование, распространение результатов.

4. Описание методов сбора информации.

Аудит документационного обеспечения предусматривает изучение имеющихся нормативных актов в отношении качества их исполнения и достаточности для решения имеющейся проблемы (т.е. полноты состава). Кроме того, немаловажным направлением аудита является установление непротиворечивости представленных документов, согласованность и преемственность их содержания. Аудит проводится, как правило, в отношении документов, размещенных на официальных сайтах (если их содержание не имеет ограничений доступа): положения, приказы, распоряжения, отчеты, свидетельства и др. Аудит проводится в плановом режиме и включает фиксацию выявленных нарушений в протоколе.

Опрос (интервьюирование) как метод сбора информации предусматривает непосредственное взаимодействие с респондентом. Опрос должен иметь цель и план проведения, а обсуждаемые вопросы – отвечать требованиям систематичности, логичности, понятности, соответствия теме и компетенциям респондента. Ответы, полученные в ходе опроса, фиксируются на любом удобном носителе. Данный метод сбора информации используется преимущественно в мониторингах по оценке предметных компетенций и оказанию методической помощи.

Анкетирование является широко распространенным методом сбора первичной информации и требует разработки анкеты, соответствующей теме мониторинга (о качестве проведенного мероприятия, состоянии того или иного направления работы образовательной организации, достаточности ресурсов, сформированности профессиональных компетенций, наличии профессиональных дефицитов и др.). Данный метод применяется в отношении всех субъектов системы образования, участвующих в реализации настоящей Концепции. Традиционно высокий риск субъективности результатов анкетирования нейтрализуется за счет массовости его проведения и постановки вопросов, в искажении фактов, по которым респонденты оказываются не заинтересованными. Данный метод сбора информации используется преимущественно в мониторингах по оценке предметных компетенций и оказанию методической помощи.

Анализ содержания информационных ресурсов, библиотек состоит в оценке созданного контента: актуальности и достаточности представленных медиа-материалов, их доступности и возможности дополнения, а также наличия условий для непосредственного общения и взаимодействия педагога с тьютором, наставником, представителем территориальной методической службы и др. в дистанционном режиме. Кроме того, важным компонентом

анализа является удобство использования информационных ресурсов и доступа к ним. Данный метод сбора информации используется в мониторингах по оценке предметных компетенций и оказанию методической помощи.

Анализ результатов деятельности направлен на проведение исследования представленных продуктов в виде данных о результатах оценочных процедур обучающихся, работ педагогов и администраций школ, выполненных в рамках диагностики профессиональных компетенций, профессиональных портфолио педагогических работников, свидетельства персональных и коллективных достижений субъектов образовательной системы Краснодарского края и др. В рамках анализа учитываются параметры и характеристики данных, содержание материалов, статус представленных документов. В зависимости от модели мониторинга результаты анализа отражаются в отчете или фиксируются в принятой системе регистрации. Данный метод сбора информации используется во всех видах мониторинга.

Экспертиза состоит в оценке параметров определенных процессов или результатов на основе профессионального опыта специалиста, обладающего высоким уровнем профессионализма и авторитетом в данной области. В качестве экспертов при работе со школами с низкими образовательными результатами и школами, функционирующими в сложных социальных условиях, выступают представители Института развития образования Краснодарского края, Центра оценки качества образования Краснодарского края, представители ТМС, администрация эффективно работающих общеобразовательных организаций, а также наставники, краевые и муниципальные тьюторы. Экспертизе подвергаются разработанные документы (планы или программы работы, отчеты, результаты самообследования и др.), профессиональная деятельность и ее продукты, мероприятия и т.д. Данный метод сбора информации используется в рамках всех мониторингов.

5. Описания методов обработки информации

Математические методы:

статистика – включает в себя применение математической статистики с целью выявления связей между переменными, различий между группами, а также закономерностей функционирования, изучаемого в исследовании;

регистрация – выявление определенного качества и подсчет количества по наличию или отсутствию данного качества (например, количество педагогов, прошедших и не прошедших курсы повышения квалификации);

расчет доли от общего числа – метод вычисления процентного соотношения повторений зафиксированного события в общей совокупности событий

данного класса.

нематематические методы

классификация – это метод разделения множества объектов по определенному основанию. Данный метод позволяет представлять в надежном и удобном для обозрения и распознавания виде всю изучаемую область и заключать в себе максимально полную информацию о ее объектах;

обобщение – это метод установления общих признаков исследуемого в мониторинге явления. Данный метод позволяет сделать вывод, выразить основные результаты в общем положении, придать общее значение чему-либо.

В рамках мониторинга с использованием данного метода можно формулировать прогнозы будущих изменений, учитывая схожие условия и характеристики объектов;

трансформация отображения аналитических данных – это метод изменения формы информации без изменения ее содержания. Данный метод применяется при переводе полученных данных в табличный, графический, схематичный или текстовый формат для повышения удобства использования аналитического материала в ходе его обобщения или составления аналитического отчета;

сопоставление – метод сравнения объектов (явлений, идей, результатов мониторинга и т.д.), выделение в них общего и различного с целью классификации и типологии. Данный метод используется при определении преимуществ субъектов мониторинга, выстраивании рейтингов по тому или иному параметру, формулировке заключений.

6. Способами обработки информации являются

способ сравнения, способ приведения показателей в сопоставимый вид, использование абсолютных, относительных и средних величин, способы группировки, способы табличного и графического аналитических данных;

сопоставительный анализ, сравнение характеристик с характеристиками системы аналогичных образовательных систем;

систематизация, упорядочение однородных, взаимосвязанных объектов по общим признакам путем распоряжения их в определенном порядке. Основополагающие методы систематизации – идентификация (отожествление, совпадение одного объекта с другим), классификация, обобщение (группировка – обобщение объектов по общим признакам) и кодировки.

7. Использование информационных систем для сбора информации.

Информационные системы обеспечивают сбор, хранение, обработку, поиск, передачу информации, помогают анализировать состояние контролируемого явления.

Сбор и обработка информации в рамках оценки механизмов управления качеством образования органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляется с использованием следующих информационных систем:

- 1) защищенные таблицы Excel с автоматизированной обработкой данных, фильтрацией информации по типам запросов;
- 2) Google-формы для массовых опросов;
- 3) средства интернет-связи (официальная электронная почта, группы в WhatsApp, чаты и др.);

4) официальный сайт муниципального органа управления образованием, содержащий систематизированную информацию о реализации мониторингов системы методической работы.

8. Учет и использование результатов мониторинга

8.1. По результатам мониторинга осуществляется обработка полученной информации с использованием комплексного сравнительного анализа по нескольким процедурам оценки качества образования на основе кластерного подхода с использованием статистических, аналитических и экспертных методов анализа результатов. На основе полученных результатов осуществляется разработка мер, направленных на выравнивание шансов получения качественного общего образования.

8.2. Адресные рекомендации могут быть направлены как в адрес отдельных образовательных организаций, так и в адрес отдельных целевых групп.

8.3. Управленческие решения (конкретные действия, направленные на достижение поставленных целей с учётом выявленных проблемных областей) могут приниматься на различных уровнях управления системой образования (муниципальном, школьном). Решения могут содержаться в приказах, распоряжениях, указаниях, либо носить рекомендательный характер.

8.4. Анализ результатов мониторинга, а также все последующие управленческие действия, указанные в п. 8.1-8.4, представленные в виде отдельных документов, размещаются на официальном сайте Управления образования.

Комплексные показатели

1. Проведение заседаний ШМО: даты, темы.

№ п/п	Дата проведения мероприятия	тема

2. Обобщение передовых педагогических опытов, внесенных в муниципальный банк: Ф.И.О. педагога, тема опыта, дата внесения.

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Тема ППО	Дата внесения в муниципальный банк ППО

3. Инновационная деятельность (КИП, МИП, АП, ППО). Проведение школьных и муниципальных мероприятий по инновационной деятельности за отчетный период: дата, тема

№ п/п	Дата проведения мероприятия	Уровень мероприятия (школьный, муниципальный, краевой)	тема

4. Организация мероприятий с молодыми учителями за отчетный период: дата, тема.

№ п/п	Дата проведения мероприятия	тема

5. Проведение школьных методических мероприятий: мастер-классов, семинаров, «круглых столов» и т.д. за отчетный период: дата, тема.

№ п/п	Дата проведения мероприятия	форма	тема

Публикации в профессиональных педагогических печатных изданиях: Ф.И.О. педагога, тема статьи, дата, издание.

№ п/п	ФИО педагога	Тема статьи	Наименование издания

--	--	--	--

Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах за отчетный период.

№ п/п	ФИО педагога	Название конкурса	Уровень	Результативность

Прохождение курсов повышения квалификации

Общее кол-во педагогов	% прошедших курсы (3 года)	

Эффективность деятельности школьных методических объединений

	Показатели	
1	Количество проведенных практико-ориентированных мероприятий для педагогов в рамках деятельности школьных методических объединений	
2	Количество взаимных посещений уроков в рамках деятельности школьных методических объединений	
3	Наличие индивидуальных маршрутов повышения профессиональной компетентности у членов школьных методических объединений	
4	Наличие минимального пакета документов, регламентирующих деятельность ШМО (положение о работе ШМО, приказ об утверждении руководителей ШМО, план на текущий учебный год, анализ работы за предыдущий учебный год, протоколы заседаний с приложением текстов выступлений)	
5	Организация и работа системы наставничества	
6	Организация диагностики профессиональных дефицитов педагогов	

Начальник отдела образовательных учреждений управления образования администрации муниципального образования Калининский район



А.Н. Невтрило